



Poste temporaire à temps plein : Intervenant(e) à l'accueil

Action-Logement offre depuis plus de 30 ans des services gratuits et confidentiels aux personnes à faible revenu, sans abri ou à risque d'itinérance. Nous aidons à trouver un logement, à obtenir des prestations pour prévenir la perte de logement, et à naviguer le processus de demande pour les logements sociaux. Nous négocions également avec les propriétaires pour résoudre les conflits et représentons les locataires au tribunal pour éviter les évictions.

Mission principale :

L'intervenante(e) à l'accueil sera l'interlocuteur principal pour les clients d'Action logement en vue de les orienter vers les services d'Action Logement.

Les fonctions de l'intervenante (e) à l'accueil incluront :

Accueil et évaluation préliminaire des clients :

- Accueillir les clients et effectuer une évaluation initiale de leurs besoins en utilisant des outils de triage pour confirmer l'éligibilité aux services d'Action Logement.
- Compléter les formulaires de référence internes pour les clients répondant aux critères et transférer les dossiers au gestionnaire du programme.
- Saisir les données clients dans le système d'information.

Développement et gestion des partenariats :

- Tisser et maintenir des relations avec des organisations partenaires externes telles que les centres communautaires, les organisations caritatives partenaires ...
- Coordonner les référencement externes en s'assurant que les partenaires fournissent des informations clés sur les clients à risque.

Recherche et sécurisation de logements :

- Assurer la recherche logement pour les clients et actualiser la liste des sociétés de logement.
- Collaborer avec les partenaires et les propriétaires pour identifier et sécuriser des logements adaptés aux besoins des clients du projet.
- Travailler avec l'équipe du projet et les partenaires externes pour développer des solutions de logement durables et adaptées.

Suivi et communication :

- Assurer une communication régulière avec les clients pour évaluer les progrès et ajuster le plan de soutien si nécessaire.
- Organiser des réunions de coordination inter-partenaires pour discuter des défis, partager des ressources, et renforcer la collaboration.

LE / LA CANDIDAT(E) IDÉAL(E) DOIT :

- Avoir un diplôme en travail social ou dans un domaine connexe.
- Avoir une expérience avérée dans l'accueil et l'accompagnement de personnes vulnérables, de préférence dans le secteur du logement ou de la lutte contre l'itinérance.
- Procéder des compétences en gestion de partenariats et en développement de réseau.
- Avoir d'excellentes compétences en communication orale et écrite (Français et Anglais) et une autre langue serait un atout.
- Connaître les enjeux de logement et des ressources disponibles à Ottawa

Note : Posséder de l'expérience dans un poste d'accueil, de l'expérience en counseling et/ou en intervention de crise sera considéré comme un atout.

RÉMUNÉRATION :	Entre 41 480 \$ et 44 480 \$, congés rémunérés, cotisation annuelle au REER de 2%, avantages sociaux après une période de trois mois.
HORAIRE DE TRAVAIL :	35 heures par semaine, de 8h30 à 12h00 et de 12h30 à 16h00 Du lundi au vendredi
LIEU DE TAVAIL :	150, chemin Montréal – Unité 305 / Télétravail 2 à 3 fois par semaine
DATE DE DÉBUT :	Aussitôt que possible

Veillez envoyer votre curriculum vitae **avant 16h00, le lundi 16 septembre 2024.**

Par courriel : emploi@action-logement.ca